

Orientações para Submissão de Trabalhos

1º Passo:

- O Professor orientador realizar o cadastro e selecionar a opção Autor no final da ficha do cadastro;

2º Passo:

- Ao acessar o sistema selecionar nova submissão;

3º Passo:

- Selecionar a Modalidade do Trabalho: Ciências ou Engenharias;
- Selecionar o Nível de Escolaridade;

4º Passo:

- Anexar o arquivo do Trabalho Completo;

5º Passo:

- O 1º Autor o sistema já identifica o cadastro do Professor orientador, será necessário incluir Autor, no caso de 2 (dois) alunos incluir o cadastro de cada. No Campo Instituição será necessário descrever a Escola qual pertence e o Nome da Feira Institucional, Municipal ou Regional que o Trabalho foi indicado;
- No Resumo da Biografia dos Alunos incluir a Idade de cada.

6º Passo:

- Incluir o Título e o Resumo do Trabalho;

7º Passo:

- Concluir Submissão.